

COMUNE DI TALEGGIO

PROVINCIA DI BERGAMO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SOMMARIO

PREMESSA.....	3
PARTE I - DATI GENERALI	4
1.1 Popolazione residente al 31-12	4
1.2 Organi politici.....	4
1.3 Struttura organizzativa	4
1.4 Condizione giuridica dell'Ente	4
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente	4
1.6 Situazione di contesto interno/esterno	4
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL).....	5
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	5
1. ATTIVITÀ NORMATIVA	5
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA	5
2.1 Politica tributaria locale.....	6
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.....	7
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni	7
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	9
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	9
3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	11
3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*.....	13
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	13
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione.....	13
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	14
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO	15
5.1	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
5.2	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
6. INDEBITAMENTO	15
6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente	15
6.2 Rispetto del limite di indebitamento	15
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI	16
7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio	16
8. SPESA PER IL PERSONALE	17
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.....	17
8.2 Spesa del personale pro-capite	17
8.3 Rapporto abitanti dipendenti.....	17
8.4 Rapporti di lavoro flessibile.....	17
8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile	17
8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni.....	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
8.7 Fondo risorse decentrate	18
8.8 Esternalizzazioni.....	18
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.....	19
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI	19
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE.....	19
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	19
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	19
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....	20
1. ORGANISMI CONTROLLATI	20
1.1 Rispetto vincoli di spesa	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
1.2 Dinamiche retributive.....	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. ...	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>
1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati.....	20
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):.....	<i>Errore. Il segnalibro non è definito.</i>

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoele e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	594	576	562	552	545

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Sindaco: MAZZOLENI ALBERTO in carica dal 04/06/2014
Assessore: ARNOLDI GIANLUCA in carica dal 04/06/2014
Assessore: TESTORI GIANPIETRO in carica dal 04/11/2016

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: MAZZOLENI ALBERTO in carica dal 04/06/2014
Consigliere: ARNOLDI GIANLUCA in carica dal 04/06/2014
Consigliere: TESTORI GIANPIETRO in carica dal 04/06/2014
Consigliere: BUSI SILVIA EMANUELA in carica dal 04/06/2014
Consigliere: ARRIGONI MAURILIO in carica dal 04/06/2014
Consigliere: ARNOLDI SILVANA in carica dal 04/06/2014
Consigliere: PEPE GIUSEPPE in carica dal 04/06/2014
Consigliere: MANZONI ROBERTA in carica dal 04/06/2014
Consigliere: PESENTI CAMPAGNONI ANGELO DAVIDE in carica dal 04/06/2014
Consigliere: TRAINA MASSIMO in carica dal 04/06/2014

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: Dr. Guglielmo Turco
Numero Dirigenti: 0
Numero posizioni organizzative: 0
Numero totale personale dipendente: 4

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: Ente non commissariato

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente: Ente non in dissesto

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

1.4 : Il Comune di Taleggio, comune montano di piccole dimensioni, con una estensione territoriale di rilievo (kmq 46,47) e una popolazione di 600 abitanti, dislocata geograficamente su quattro nuclei principali decentrata, ha intrapreso nel quinquennio criteri che mirano a migliorare il grado di efficienza, efficacia ed economicità dell'attività di gestione per rendere più razionale l'uso delle limitare risorse disponibili, garantendo i servizi essenziali ai cittadini e cercando di favorire lo sviluppo economico delle restanti attività operanti sul territorio, promuovendo investimenti soprattutto nel settore agricolo montano e turistico.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

- n. parametri obiettivo di deficitarietà risultati positivi inizio mandato: nessuno
- n. parametri obiettivo di deficitarietà risultati positivi fine mandato: nessuno

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

Durante il presente mandato amministrativo non sono state apportate variazioni allo Statuto, il documento fondamentale dell'Ente, mentre sono state adottate diverse modifiche ai regolamenti in essere, nonché emanati di nuovi.

Di seguito si riporta un prospetto che riassume l'attività normativa effettuata dall'Ente nel periodo considerato:

- Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) (delibera C.C. n. 16 del 28/06/2014)
- Modifica al Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Taleggio (Delibera C.C. n. 24 del 28/06/2014)
- Modifica al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. (Delibera G.C. n. 55 del 08/08/2014)
- Integrazione e modifica al regolamento della Mostra Zootecnica del bestiame bovino di razza bruna alpina della Valle Taleggio. (Delibera G.C. n. 63 del 03/09/2014)
- Modifica al regolamento comunale per il transito sulla viabilità agro-silvo-pastorale (V.a.s.p.). (delibera C.C. n. 35 del 10/10/2014)
- Modifica Regolamento comunale per il transito sulla viabilità agro-silvo-pastorale (V.A.S.P.) (delibera di C.C. n. 13 del 08/06/2015);
- Nuovo Regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate ai sensi dell'indicatore I.S.E.E. di cui al DCPM N. 159 DEL 05/12/2013;
- Regolamento per la raccolta a pagamento dei funghi epigei (delibera C.C. n. 8 del 20/05/2016)
- Modifiche al Regolamento di polizia mortuaria e cimiteriale (delibera C.C. n. 9 del 20/05/2016)
- Modifica al Regolamento Comunale per il transito sulla strada agro-silvo-pastorale Penscei-Maesimo-Piani d'Artavaggio. (Delibera di C.C. n. 18 del 28/07/2016)
- Modifica al Regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate ambito Valle Brembana (delibera C.C. n. 23 del 04/11/2016).
- Regolamento Comunale di polizia mortuaria e cimiteriale – Integrazione all'art. 41 comma 9 (delibera C.C. n. 24 del 04/11/2016)
- Modifica Regolamento comunale per il transito sulla viabilità agro-silvo-pastorale (V.A.S.P.) (delibera di C.C. n. 14 del 07/04/2017);
- Regolamento accesso e utilizzo strada Pizzino-Capofoppa. (delibera C.C. n. 15 del 07/04/2017);
- Modifica Regolamento comunale per il transito sulla viabilità agro-silvo-pastorale (V.A.S.P.) (delibera di C.C. n. 28 del 28/07/2017);
- Modifica ed integrazione al regolamento comunale mostra zootecnica del bestiame bovino di Razza Bruna Alpina della Valle Taleggio. Nuovi criteri di valutazione bovini. (delibera G.C. n. 62 del 17/07/2017);
- Modifica al Regolamento di accesso e utilizzo della strada Pizzino-Capofoppa. (delibera C.C. n. 5 del 13/04/2018);

- Modifica Regolamento comunale per il transito sulla viabilità agro-silvo-pastorale (V.A.S.P.) (delibera di C.C. n. 6 del 13/04/2018);
- Modifica Regolamento comunale per il transito sulla viabilità agro-silvo-pastorale (V.A.S.P.) (delibera di C.C. n. 19 del 11/07/2018);
- Regolamento Comunale per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura (Delibera di C.C. n. 29 del 21/12/2018).

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 ICI/IMU [indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
Altri immobili	0,76%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 Addizionale IRPEF

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	non applicata				
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018*
Tipologia di prelievo	TARES	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	101,10%	100,00%	100,00%	100,00%	
Costo del servizio procapite	140,80	123,91	133,01	143,18	

*dati definitivi non disponibili

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Il Comune di Taleggio ha introdotto i principi generali del sistema dei controlli interni mediante l'adozione di uno specifico regolamento, adottato con deliberazione consiliare n. 5 del 2013.

Nella direzione di attuare questi principi, il Comune, viste anche le sue modeste dimensioni, si è avvalso principalmente delle professionalità interne all'Ente, le quali, mediante un'attività sinergica, hanno garantito costantemente che le risorse venissero impiegate nel perseguimento degli obiettivi prefissati. Tale controllo è stato sia concomitante allo svolgimento dell'attività amministrativa – al fine di orientare l'attività ed a rimuovere eventuali disfunzioni – sia successivo alla stessa.

Sul versante della regolarità amministrativa e contabile, su ogni proposta di deliberazione sottoposta all'approvazione della Giunta e del Consiglio che non fosse mero atto di indirizzo (art. 49 del T.U.E.L.), è stato acquisito il parere di regolarità tecnica, da parte del Responsabile del servizio interessato, e contabile del Responsabile di quello Finanziario nei casi previsti e, sulle determinazioni con impegno di spesa (art. 151 del T.U.E.L.), il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sul pertinente intervento o capitolo di bilancio previsionale annuale.

Periodicamente vengono effettuate verifiche sulla realizzazione degli obiettivi, formalizzate con l'annuale deliberazione di verifica sullo stato di attuazione dei programmi e di ricognizione degli equilibri finanziari, adottata entro il 31 di luglio di ogni anno, come prescritto dall'art. 193 del D.lgs. 267/2000: alla deliberazione, oltre alle analisi contabili finalizzate alla verifica del permanere degli equilibri di bilancio, viene allegata la relazione della Giunta Comunale circa lo stato di realizzazione dei programmi previsti in Bilancio.

3.1.1 Controllo di gestione

Il controllo di gestione ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale ed è svolto in riferimento ai singoli servizi, o centri di costo, verificando in maniera complessiva e per ciascun servizio i mezzi finanziari acquisiti, i costi dei singoli fattori produttivi, i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti. Il controllo di gestione è svolto dal Segretario Comunale. Il controllo sugli equilibri di finanziari è svolto dal Responsabile Finanziario con la vigilanza dell'Organo di Revisione

- **Personale:**

Nel corso del quinquennio la dotazione organica è aumentata di due unità.

Nonostante la limitata disponibilità del personale in forza, sono stati comunque garantiti tutti i servizi, mediante un processo di redistribuzione e di razionalizzazione della gestione del personale.

- **Lavori pubblici:**

Di seguito vengono elencate le principali opere appaltate e realizzate nel periodo 2014/2019, con l'indicazione del grado di completamento delle stesse:

Lavori di Manutenzione infrastrutture pubbliche asfaltatura tratti di strade comunali in Via Costa-Peghera e in loc. Plzzino	2015	Lavori eseguiti
Distretto dell'attrattivita "Valle in F@miglia. Sistemazione mulattiera Sottochiesa-Pizzino	2015	Lavori eseguiti
Ristutturazione Portico agricolo in località Scanagallo	2015	Lavori eseguiti
Riqualificazione praterie montane – ripristino antichi pascoli "prato Gervaso e Scanagallo	2016	Lavori eseguiti
Progetto valorizzazione del territorio Lombardo per la promozione di temi agricoli e filiere agroalimentari locali : "la transumanza sulla strada dello stracchino e della Pietra"	2016	Lavori eseguiti
Efficientamento energetico – Riqualificazione energetica scuola primaria di Olda.	2017-2018	Lavori eseguiti
Fondo territoriale per lo sviluppo delle Valli Prealpine – I otto	2017	Lavori eseguiti
Lavori di miglioramento, messa in sicurezza e adeguamento strada ago-silvo-pastorale "Piazzale Capofoppa-Piazza d'Alben"	2018	Lavori eseguiti
Lavori di miglioramento, messa in sicurezza e adeguamento strada ago-silvo-pastorale "Bonetto-Baita Bassa Campofiorito "	2018	Lavori in corso di esecuzione
Lavori di miglioramento, messa in sicurezza e adeguamento strada ago-silvo-pastorale "Artavaggio-Piazza Cavalli"	2018	Lavori in corso di esecuzione
Lavori di Manutenzione infrastrutture pubbliche asfaltatura tratti di strada Pizzino – Capofoppa.	2018	Lavori eseguiti

- **Gestione del territorio:**

Anno 2014 - Permessi di costruire rilasciati n. 6 - Autorizzazioni edilizie n. 3 - DIA N. 13
 Anno 2015 - Permessi di costruire rilasciati n. 10 - Autorizzazioni edilizie n. 2 - DIA N. 8 - SCIA N. 8
 Anno 2016 - Permessi di costruire rilasciati n. 5 - Autorizzazioni edilizie n. 2 - DIA N. 6 - SCIA/CILA N. 7
 Anno 2017 - Permessi di costruire rilasciati n. 8 - Autorizzazioni edilizie n. 4 - DIA N. 2 – SCIA/CILA N. 21
 Anno 2018 - Permessi di costruire rilasciati n. 12- Autorizzazioni edilizie n. 9- DIA N. 0 – SCIA/CILA N. 37.
 I tempi di rilascio rientrano nei limiti assentiti dalla legge.

- **Istruzione pubblica:**

Si è mantenuto l'impegno di conservare saldo il presidio del plesso scolastico presente sul territorio. Il Plesso scolastico di Olda è stato oggetto di riqualificazione energetica .

- **Ciclo dei rifiuti:**

Il metodo di raccolta porta a porta avviata nell'anno 2014 si è consolidato. La raccolta differenziata (attualmente si raccoglie: plastica, vetro e lattine, carta – raccolta a porta a porta – ingombranti, rae, metalli e componenti elettronici) è stata implementata con la raccolta degli oli esausti, con decorrenza 2019. La copertura della raccolta differenziata è pari al 90% circa.

- **Sociale:**

E' stata garantita costantemente l'assistenza sociale nei confronti dei soggetti più deboli e bisognosi presenti sul territorio, nel rispetto della tempistica prevista e cercando di assecondare le richieste pervenute.

Si sono svolte azioni puntuali, anche con il sostegno delle associazioni locali.

- **Turismo:**

La realtà ecomuseale è cresciuta notevolmente in questi anni, anche grazie al costante presidio e supporto del Comune di Taleggio, assieme a quello di Veduggio, che ha permesso uno sviluppo turistico in linea con le previsioni, nonostante la grave crisi economica degli ultimi anni.

E' ferma convinzione dell'Amministrazione che la strada iniziata rappresenti il vero grimaldello per un rilancio partecipato del turismo in Valtaleggio.

Le manifestazioni territoriali sono state mantenute ed implementate in questi anni, raggiungendo livelli elevati di partecipazione e di riconoscibilità su tutto il territorio provinciale e regionale. A tale riguardo si ricordano, tra le più significative, la "Sagra del Taleggio" e la "Festa del Ritorno".

3.1.2 Valutazione delle performance

L'Ente ogni anno sottoscrive il C.C.D.I. nel quale vengono puntualmente disciplinati tutti gli istituti contrattuali con determinazione, fra l'altro, del fondo efficienza miglioramento dei servizi. Il nucleo di valutazione provvede puntualmente a redigere le apposite schede di valutazione per singolo dipendente.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	895.933,76	836.394,08	657.670,08	684.318,16	675.809,23	-24,57%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	110.466,43	286.820,00	53.657,44	28.372,63	52.933,39	-52,08%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	45.687,47	99.995,34	50.000,00	60.000,00	0,00	-100,00%
TOTALE	1.052.087,66	1.223.209,42	761.327,52	772.690,79	728.742,62	-30,73%

SPESE	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno
(IN EURO)						
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	785.552,15	757.024,41	520.969,91	571.312,62	572.181,65	-27,16%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	103.485,44	252.936,55	43.925,68	69.296,38	40.265,57	-61,09%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	135.762,92	192.456,12	89.946,29	68.574,73	63.292,34	-53,38%
TOTALE	1.024.800,51	1.202.417,08	654.841,88	709.183,73	675.739,56	-34,06%

PARTITE DI GIRO	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno
(IN EURO)						
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	75.217,37	89.904,32	70.885,19	100.968,27	47.633,49	-36,67%
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	75.217,37	89.904,32	70.885,19	100.968,27	47.633,49	-36,67%

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	895.933,76	836.394,08	657.670,08	684.318,16	675.809,23
Spese titolo I	785.552,15	757.024,41	520.969,91	571.312,62	572.181,65
Rimborso prestiti parte del titolo III	90.075,45	92.460,78	89.946,29	68.574,73	63.292,34
Saldo di parte corrente	20.306,16	-13.091,11	46.753,88	44.430,81	40.335,24
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	110.466,43	286.820,00	53.657,44	28.372,63	52.933,39
Entrate titolo V **	0,00	0,00	50.000,00	60.000,00	0,00
Totale titoli (IV+V)	110.466,43	286.820,00	103.657,44	88.372,63	52.933,39
Spese titolo II	103.485,44	252.936,55	43.925,68	69.296,38	40.265,57
Differenza di parte capitale	6.980,99	33.883,45	59.731,76	19.076,25	12.667,82
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	16.634,00	0,00	85.985,10
SALDO DI PARTE CAPITALE	6.980,99	33.883,45	76.365,76	19.076,25	98.652,92

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

Anno: 2014

Riscossioni	(+)	879.029,66
Pagamenti	(-)	866.957,21
Differenza		12.072,45
Residui attivi	(+)	248.275,37
Residui passivi	(-)	233.060,67
Differenza		15.214,70
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		27.287,15

Anno: 2015

Riscossioni	(+)	1.170.332,87
Pagamenti	(-)	1.052.968,23
Differenza		117.364,64
Residui attivi	(+)	142.780,87
Residui passivi	(-)	239.353,17
Differenza		-96.572,30
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	20.075,51
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	39.664,65
Differenza		-19.589,14
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.203,20

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	722.757,67
Pagamenti	(-)	651.444,13
Differenza		71.313,54
Residui attivi	(+)	109.455,04
Residui passivi	(-)	215.181,24
Differenza		-105.726,20
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	39.664,65
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	31.749,58
Differenza		7.915,07
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-26.497,59

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	715.294,16
Pagamenti	(-)	763.086,89
Differenza		-47.792,73
Residui attivi	(+)	158.364,90
Residui passivi	(-)	421.514,13
Differenza		-263.149,23
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	31.749,58
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	66.219,83
Differenza		-34.470,25
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-345.412,21

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	687.500,40
Pagamenti	(-)	694.626,00
Differenza		-7.125,60
Residui attivi	(+)	88.875,71
Residui passivi	(-)	271.564,92
Differenza		-182.689,21
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	66.219,83
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	0,00
Differenza		66.219,83
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-123.594,98

*Ripetere per ogni anno del mandato

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato	35.880,71	7.929,65	25.369,83	3.342,49	13.395,89
Per spese in conto capitale	-73.287,70	-20.263,39	-159.524,27	272.138,23	33.960,99
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	64.694,14	-6.538,57	118.891,20	-248.380,93	-12.062,48
Totale	27.287,15	-18.872,31	-15.263,24	27.099,79	35.294,40

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00	152.109,47	115.345,37	-1.019,00	-172.286,29
Totale residui finali attivi	579.847,11	146.358,70	165.454,03	216.946,18	143.552,56
Totale residui finali passivi	532.986,56	239.706,17	242.681,74	451.723,63	315.915,08
Fondo pluriennale vincolato	0,00	39.664,65	31.749,58	66.219,83	0,00
Risultato di amministrazione	46.860,55	19.097,35	6.368,08	-302.016,28	-344.648,81
Utilizzo anticipazione di cassa	Sì	Sì	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	3.124,41	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	16.634,00	0,00	85.985,10
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00		0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	19.758,41	0,00	85.985,10

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	165,36	85.570,74	85.736,10
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	243,49	52.998,00	4.086,93	43.070,97	100.399,39
Totale	243,49	52.998,00	4.252,29	128.641,71	186.135,49
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	1.087,50	0,00	6.787,40	7.874,90
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	22.935,79	22.935,79
Totale	0,00	1.087,50	0,00	29.723,19	30.810,69
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	243,49	54.085,50	4.252,29	158.364,90	216.946,18

Residui passivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	7.610,50	5.127,00	104.906,78	117.644,28
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	15.757,00	522,00	24.019,63	40.298,63
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	353,00	0,00	840,00	12.427,72	13.620,72
TOTALE GENERALE	353,00	23.367,50	6.489,00	141.354,13	171.563,63

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	20,16%	13,32%	7,74%	19,26%	10,45%

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	S	s	S

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	767.554,03	775.093,25	705.146,96	736.572,23	649.508,02
Popolazione residente	594	576	562	552	545
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1292,18	1345,65	1254,71	1334,37	1191,76

6.2 Rispetto del limite di indebitamento

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,57%	2,78%	2,05%	2,29%	2,51%

7. Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.360.350,45
Immobilizzazioni materiali	6.806.444,40		
Immobilizzazioni finanziarie	803,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	752.088,34		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	4.187.771,04
Disponibilità liquide	110.170,63	Debiti	1.121.384,88
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	7.669.506,37	totale	7.669.506,37

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.738.204,97
Immobilizzazioni materiali	7.766.781,14		
Immobilizzazioni finanziarie	803,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	603.399,49		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	60.752,62	Debiti	1.078.295,86
Ratei e risconti attivi	640,50	Ratei e risconti passivi	4.615.875,92
totale	8.432.376,75	totale	8.432.376,75

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nel corso della legislazione non sono stati rilevati e riconosciuti debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	214.513,01	214.513,01	214.513,01	214.513,01	214.513,01
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	148.719,10	156.419,24	135.179,31	171.759,77	173.134,19
Rispetto del limite	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	18,93%	20,66%	25,95%	30,06%	30,26%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	250,37	271,56	240,53	311,16	317,68

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Abitanti</u> Dipendenti	198,00	288,00	187,33	184,00	136,25

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.7 Fondo risorse decentrate

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	16.246,00	16.246,00	16.246,00	16.246,00	16.525,00

8.8 Esternalizzazioni

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: *Nessun rilievo da parte della Corte dei Conti*

2. Rilievi dell'Organo di revisione

- *Nessun rilievo da parte dell'Organo di revisione*

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata dall'economicità e dalla razionalizzazione della spesa corrente. In sede di adozione degli impegni di spesa vengono effettuate tutte le opportune valutazioni sulla convenienza della spesa che si va ad assumere.

PARTE VI – ORGANISMI PARTECIPATI/CONTROLLATI

1. Organismi partecipati/controllati

Il Comune di Taleggio non possiede quote azionarie tali da controllare organismi, risultano le seguenti partecipazioni azionarie:

- Serervizi Comunali Spa. son sede in Sarnico –n. 1 quota azionaria pari a 0,08%
- Uniacque Spa – n. 68 azioni pari a 0,006%

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati : Non presenti

Tale è la relazione di fine mandato del comune di TALEGGIO che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data **25 MAR, 2019**

Taleggio, li 22/03/2019



IL SINDACO
(Mazzoleni Dr. Alberto)

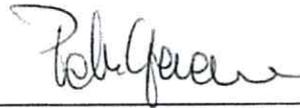
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 23/3/2019

L'organo di revisione economico finanziario ¹

(Geremia Dr.ssa Patrizia)



¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.